

106 學年度第 2 次圖書館業務委員會會議紀錄

時間：107/6/8 (星期五) 中午 12 時

地點：圖資大樓 B1 會議室

主席：圖書與資訊處范俊逸處長(鄭獻榮副處長代)

出席：陸曉筠教務長(李宗唐秘書代)、楊靜利學生事務長(于欽平副學務長代)、薛憲文總務長(陳姚珍組長代)、周明奇研發長(請假)、郭志文國際事務長(請假)、產學營運及推廣教育處溫志宏處長(吳長益組長代)、主計室盧貴美主任、文學院中國文學系何樹環教授(請假)、文學院外國語文學系李祁芳副教授(林柏豪助理代)、理學院化學系陳軍互副教授(請假)、理學院生物醫學研究所鄭光宏副教授(黃弘文助理教授代)、工學院資訊工程學系陳坤志助理教授、工學院通訊工程研究所溫朝凱教授(請假)、管理學院資訊管理學系康藝晃助理教授、管理學院行銷傳播管理研究所李雅靖所長(請假)、海洋科學學院海洋科學系陳慶能教授(請假)、海洋科學學院海洋科學系廖德裕副教授、社會科學院社會學系趙恩潔助理教授(請假)、社會科學院經濟學研究所劉楚俊副教授(請假)、通識教育中心人文與社會科學教育組林季怡副教授、通識教育中心人文與社會科學教育組江政寬助理教授、周芸瑄學生代表、袁禾青學生代表(樂穎蓁代)

列席：策略企劃組王美惠組長、知識創新組王玲瑗組長、智慧營運組孫繡紋組長、軟體工程組黃貴瑛組長、資訊安全組施信毓組長(王聖全技士代)

記錄：潘筱薇

壹、確認 106 學年度第 1 次圖書館業務委員會會議紀錄及執行情形：無追蹤事項

貳、圖書館業務報告(詳如附件)

一、公文系統的通知信，從主旨看不到公文的重點，且點閱信件內文也無重點說明，需一一點開附件才能知道，是否能改善通知信的內容，以提升公文發送及閱覽的效率。(海科系廖德裕委員提)

圖資處回覆：請文書組與廠商研擬改善的方法，在未來的公文研習會加入這方面的宣導，若有需要圖資處協助的部分，可提出討論。

二、感謝圖資處提供西文期刊文獻快速傳遞服務(RapidILL)，非常好用且對教師的幫助很大，希望可以極力推廣這項服務。目前試用期間免費，請問未來收費政策有何規劃。(通識中心林季怡委員提)

圖資處回覆：謝謝委員的肯定，每年學校支付 RapidILL 訂購費用，我們也希望讀者充分利用，以發揮資源效益。本處將在新生資源利用課程時加強宣導，也會透過推廣活動讓更多師生知曉此項服務。RapidILL 目前仍維試用暫不收費，若未來研議收費，會在適當會議與大家再作討論。

參、討論事項：無

肆、臨時動議：無

伍、散會(13:20)